



Jędrzejów, dn. 21.04.2020 r.

Zapytanie o cenę w sprawie zatrudnienia Pracownika Wypożyczalni do Wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego w ramach projektu pn.: „Aktywni (nie)samodzielni!”, nr projektu: RPSW.09.02.01-26-0070/19

1. Zamawiający:

FUNDACJA MIŚKA ZDZIŚKA BŁĘKITNY PROMYK NADZIEI

Ul. Kacpra Niemirskiego 3/5, 28-300 Jędrzejów

Numer NIP: 6562329317

Numer REGON: 260610139

2. Postanowienia ogólne:

- 1) Niniejsze Zapytanie o cenę realizowane jest zgodnie z zasadą rozeznania rynku.
- 2) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Jeżeli dokumenty są sporządzone w języku obcym, Wykonawca powinien złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Oferenta skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert danego Oferenta.
- 4) Na każdym etapie realizacji zamówienia wybrany Oferent zobowiązany będzie do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione Oferentowi z inicjatywy Zamawiającego lub na prośbę Oferenta. Oferent będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu finansowanego ze środków UE – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w ramach Projektu.



3. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest zatrudnienie Pracownika Wypożyczalni do prowadzenia Wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego w ramach projektu pn.: „Aktywni (nie)samodzielni!”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

2) Planuje się zatrudnienie jednej osoby na tym stanowisku na umowę cywilno-prawną (umowa nawiązana z osobą fizyczną, średnio 80 godz. zegarowych w każdym miesiącu kalendarzowym), razem zrealizowanych ma zostać 1040 h zegarowych usług z zakresu prowadzenia wypożyczalni.

3) Termin realizacji umowy: od dnia 23.04.2020 r. do 31.03.2021 r., przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany terminu rozpoczęcia, wydłużenia lub skrócenia okresu zaangażowania Oferenta oraz wypowiedzenia umowy w czasie jej trwania.

4) Sposób świadczenia usług: od poniedziałku do piątku - Zamawiający dopuszcza możliwość pracy w weekendy po odnotowaniu takich potrzeb u Uczestników Projektu (planuje się wstępnie godziny pracy pomiędzy godz. 10.00-14.00, jednak dokładne godziny i dni świadczenia usług dostosowane zostaną do potrzeb Uczestników Projektu,).

5) Miejsce świadczenia usług: Wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego w Jędrzejowie (ul. Przemysłowa 7, 28-300 Jędrzejów). Zamawiający pokrywa koszty związane z udostępnieniem lokalu, w tym koszty eksploatacyjne.

6) Zakres pracy: Pracownik Wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego będzie odpowiadał za:

- prowadzenie wypożyczalni sprzętu, tj. świadczenie usług wypożyczania sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego uczestnikom projektu „Aktywni (nie)samodzielni!” (osobom niesamodzielnym i opiekunom faktycznym)
- udzielanie porad podczas wydawania sprzętu z zakresu jego właściwego doboru w stosunku do stanu zdrowia/potrzeb osoby niesamodzielnej i właściwej obsługi sprzętu
- dokumentowanie wypożyczania i zwracania do wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego (na wzorach przekazanych przez Zamawiającego)
- nadzorowanie stanu technicznego sprzętu stanowiącego wyposażenie Wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego i zgłaszanie powstania ewentualnych szkód/ usterek Zamawiającemu.

7) Wymagane kwalifikacje względem Pracownika Wypożyczalni (kryteria obowiązkowe):

- Posiadanie wykształcenia lub certyfikatów lub wiedzy umożliwiającej prowadzenie Wypożyczalni (np. wykształcenie/certyfikaty medyczne, pielęgnarskie lub pokrewne bądź wiedza potwierdzona



dokumentami/doświadczeniem zawodowym z zakresu właściwego dbania o stan zdrowia osób niesamodzielnych, w tym prawidłowego doboru i wykorzystania oraz obsługi niezbędnego sprzętu rehabilitacyjnego i opiekuńczego lub nadzorowania stanu technicznego sprzętu rehabilitacyjnego i opiekuńczego)

- minimum roczne doświadczenie zawodowe (w tym również staż, praktyki zawodowe, wolontariat) przygotowujące do prowadzenia takiej działalności (np. doświadczenie w prowadzeniu wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i opiekuńczego; prowadzeniu porad z zakresu właściwego dbania o stan zdrowia osób niesamodzielnych, w tym prawidłowego doboru i wykorzystania oraz obsługi niezbędnego sprzętu rehabilitacyjnego i opiekuńczego; w nadzorowaniu stanu technicznego sprzętu rehabilitacyjnego i opiekuńczego itp.)

8) Wymagania dodatkowe (nieobowiązkowe, mile widziane):

- dodatkowe certyfikaty/ zaświadczenia/doświadczenie/ inne pomocne w pełnieniu funkcji pracownika wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego i/lub świadczenia usług dla osób niesamodzielnych i ich opiekunów faktycznych
- umiejętność współpracy z osobami niesamodzielnymi i ich opiekunami
- umiejętności szybkiego nawiązywania i podtrzymywania kontaktów z ludźmi
- dobra organizacja czasu pracy
- wysoka kultura osobista.

9) Warunki płatności:

- usługi świadczone będą zgodnie z opracowanym szczegółowym harmonogramem, skonsultowanym z Zamawiającym i przez niego zatwierdzonym
- rozliczenie wykonania umowy będzie miesięczne na podstawie szczegółowych harmonogramów/kart pracy przedkładanych Zamawiającemu przez Pracownika Wypożyczalni na koniec danego miesiąca lub na początku miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy. Harmonogram pracy/karta pracy potwierdza liczbę godzin zrealizowanych w danym miesiącu. Przedłożenie podpisanego harmonogramu/karty pracy stanowić będzie warunek niezbędny do wypłaty wynagrodzenia za zrealizowane usługi w danym miesiącu.
- od wynagrodzenia Zamawiający dokona potrąceń w ramach proponowanej przez Oferenta w niniejszym zapytaniu ofertowej stawki niezbędnych danin, należności o charakterze publicznoprawnym (w tym w szczególności opłaci podatki pośrednie, bezpośrednio, związane z obowiązkowymi ubezpieczeniami).



- Wykonawca akceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za usługi, które rzeczywiście się odbyły. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby godzin funkcjonowania wypożyczalni w związku z przyczynami zaistniałymi w wyniku realizacji projektu. Wykonawcy będzie przysługiwało częściowe wynagrodzenie, w wysokości proporcjonalnej do ilości godzin wyświadczonych usług.

4. Wykaz żądanych oświadczeń lub dokumentów:

1) Wypełniony kompletnie w języku polskim, niezmodyfikowany, podpisany przez osobę uprawnioną formularz oferty wraz z niezbędnymi oświadczeniami - załącznik nr 1

2) CV z opisem:

- wykształcenia (rodzaj, stopień) dokumentującego ewentualne przygotowanie do prowadzenia takiej działalności
- dotychczasowej działalności zawodowej (miejsce pracy, stanowisko, okres zatrudnienia, wykonywane obowiązki) dokumentującej ewentualne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie
- posiadanej wiedzy w zakresie obsługi sprzętu wspomagającego i opiekuńczego
- posiadanych certyfikatów, zaświadczeń i innych dokumentów pomocnych w pełnieniu funkcji pracownika wypożyczalni sprzętu oraz świadczenia usług dla osób niesamodzielnych i ich opiekunów.

CV należy opatrzyć własnoręcznymi podpisami oraz klauzulą: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)".

3) Poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane certyfikaty, zaświadczenia i inne dokumenty pomocne w pełnieniu funkcji pracownika wypożyczalni oraz świadczenia usług dla osób niesamodzielnych i ich opiekunów.

5. Opis sposobu przygotowania oferty, miejsce i termin składania ofert:

1) Ofertę można złożyć tylko jedną w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: FUNDACJA MIŚKA ZDZIŚKA BŁĘKITNY PROMYK NADZIEI, Ul. Kacpra Niemirskiego 3/5, 28-300 Jędrzejów (w godzinach: 7:30-15.30 od poniedziałku do piątku).

2) Oferta powinna być kompletna, zawierać wszystkie wymagane dokumenty (minimum Załącznik nr 1, CV oferenta), oświadczenia oraz informacje określone w sposób jednoznaczny.



- 3) Oferta powinna być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w niniejszym zapytaniu.
- 4) Oferta i załączone do niej dokumenty, muszą być podpisane przez Oferenta. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane certyfikaty, zaświadczenia i inne dokumenty pomocne w pełnieniu funkcji pracownika wypożyczalni sprzętu oraz świadczenia usług dla osób niesamodzielnych i ich opiekunów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem.
- 5) Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 6) Termin składania ofert: od 21.04.2020 r. od godz. 13:00 do dnia 23.04.2020 r. do godziny 10:00. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty na wskazany adres, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 7) Oferty złożone po terminie, niekompletne, na zmodyfikowanych wzorach nie będą rozpatrywane.
- 8) Otrzymane oferty Zamawiający pozostawia w dokumentacji projektowej i nie podlegają one zwrotowi.
- 9) Termin związania ofertą: Oferent pozostaje związany ofertą przez okres minimum 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10) Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wspólnej przez kilku Oferentów.
- 11) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 12) Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia bądź niewybrania oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Cenę należy podać w odniesieniu do ceny za godzinę usługi, w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Rozliczenia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
- 3) Wykonawca zobowiązany jest w swojej ofercie uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w okresie jego realizacji, w tym w ramach proponowanej stawki zobowiązany jest uwzględnić wszystkie daniny publiczno- prawne (oferowana cena musi być ceną brutto brutto).



7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Zamawiający przy wyborze oferty kierował się będzie jedynie ceną oferty.

8. Wybór najkorzystniejszej oferty:

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym (Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu- tj. nie podpiszą oświadczeń w przedmiotowym zakresie lub ich oferta nie będzie spełniać stawianych wymagań formalnych, dotyczących sposobu sporządzenia i zakresu oferty zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu), a następnie oceny pod względem cen ofert.
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca stawiane wymagania formalne, która charakteryzuje się najniższą ceną.
- 3) Oferta nie spełniająca wymagań niniejszego zapytania, w szczególności formalnych (złożona po terminie, niekompletna) lub merytorycznych (zwłaszcza niebędącą ofertą w rozumieniu przepisów prawa cywilnego) albo zawierająca inne rozpoznane wady sprzeczne z przepisami prawa bądź zapisami danego zapytania, zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania. Za ofertę nie spełniającą wymagań niniejszego Zapytania będzie uznana w szczególności taka oferta, która nie będzie pozwalała na jednoznaczne określenie ceny oferty.
- 4) Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, oraz o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji Projektu lub przedmiotu zapytania (w szczególności ze względu na należyta jakość wykonania przedmiotu zapytania oraz jego zgodność z celami Projektu).
- 5) Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6) W przypadku istotnej modyfikacji treści zapytania zostanie przedłużony termin składania ofert.
- 7) W przypadku, w którym najkorzystniejsza oferta pod względem kwoty przewyższa budżet zaplanowany na w/w zapytanie, Zamawiający może wezwać Oferenta który złożył najkorzystniejszą ofertę do podjęcia negocjacji mających na celu obniżenie kwoty zaproponowanej przez tego Wykonawcę do kwoty będącej akceptowalną przez Zamawiającego.
- 8) Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, to jest nie podpisuje jej w terminie 5 dni od daty wskazanej przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.



9. Sposób poinformowania Wykonawcy o wynikach:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wybranego Oferenta telefonicznie.

10. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, FUNDACJA MIŚKA ZDZIŚKA BŁĘKITNY PROMYK NADZIEI informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest FUNDACJA MIŚKA ZDZIŚKA BŁĘKITNY PROMYK NADZIEI z siedzibą: 28-300 Jędrzejów, ul. Kacpra Niemirskiego 3/5;

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym niniejszym zapytaniem o cenę

3) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

4) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia

d) przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;

e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

5) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników:

Załącznik Nr 1 - Formularz oferty dotyczącej zapytania na Pracownika wypożyczalni



Załącznik Nr 1- Formularz oferty do zapytania z dnia 21.04.2020 r. o cenę w sprawie zatrudnienia Pracownika Wypożyczalni do Wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego w ramach projektu pn.: „Aktywni (nie)samodzielni!”

FORMULARZ OFERTY

DANE OFERENTA	
Imię i nazwisko	
Adres	
Numer telefonu	
Adres e-mail	

w odpowiedzi na zapytanie o cenę, dotyczące zatrudnienia Pracownika Wypożyczalni do Wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego, utworzonej w ramach projektu „Aktywni (nie)samodzielni!”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014/2020

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę: PLN brutto brutto* za godzinę zegarową

* Brutto brutto: stawka zawierająca wszystkie daniny publiczno-prawne, wynagrodzenie netto oraz narzuty pracownika i pracodawcy

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią zapytania z dnia 21.04.2020 r. o cenę w sprawie zatrudnienia Pracownika Wypożyczalni do Wypożyczalni sprzętu wspomagającego i pielęgnacyjnego w ramach projektu pn.: „Aktywni (nie)samodzielni!” i akceptuję wszystkie jego zapisy, nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Akceptuję warunki płatności opisane w ww. zapytaniu ofertowym.

.....

Data i czytelny podpis Oferenta lub upoważnionego

przedstawiciela Oferenta z załączonym pełnomocnictwem



Ponadto oświadczam, że:

- 1) Składam tylko jedną ofertę w ramach niniejszego zapytania i w jednym egzemplarzu.
- 2) Zobowiązuje się na każdym etapie realizacji zamówienia do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia oraz do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu finansowanego ze środków UE – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w ramach Projektu.
- 3) Niniejszy formularz oferty nie został przeze mnie modyfikowany i jest podpisany przez osobę uprawnioną.
- 4) Oferta jest zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi oferty oraz spełnia wymogi opisane w przedmiotowym zapytaniu.
- 5) Przedstawiona oferta cenowa uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w okresie jego realizacji.
- 6) Ponadto oświadczam, że spełniam wszelkie warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

.....
Data i czytelny podpis Oferenta lub upoważnionego

przedstawiciela Oferenta z załączonym pełnomocnictwem

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, FUNDACJA MIŚKA ZDZIŚKA BŁĘKITNY PROMYK NADZIEI informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest FUNDACJA MIŚKA ZDZIŚKA BŁĘKITNY PROMYK NADZIEI z siedzibą: 28-300 Jędrzejów, ul. Kacpra Niemirskiego 3/5;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym niniejszym zapytaniem o cenę
- 3) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 4) posiada Pani/Pan:



- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia
- d) przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 5) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- * Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Przyjmuje do wiadomości:

.....

Data i czytelny podpis Oferenta lub upoważnionego

przedstawiciela Oferenta z załączonym pełnomocnictwem

Załączniki do oferty: Przedkładam następujące dokumenty (oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem):

OPIS DOKUMNETU	Liczba stron załącznika
Nazwa dokumentu:	_____ str.
Nazwa dokumentu:	_____ str.



Nazwa dokumentu:	_____ str.
------------------------------------	------------

.....
Miejscowość i data

.....
/podpis Oferenta lub upoważnionego
przedstawiciela Oferenta z załączonym pełnomocnictwem/